

Принято:  
на общем собрании  
коллектива МБДОУ д/с №159  
Протокол № 1 от «28» августа 2015г.

Утверждаю:  
Заведующий МДОУ Д/с №159  
/Л.Н.Бахтина/  
Приказ № 33 от «28» августа 2015г.



# Положение о группе кратковременного пребывания детей в МБДОУ детский сад №159

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений

Международной конвенции о правах ребенка, статьи 43 Конституции РФ, закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка» от 24.07.98 № 124-ФЗ, закона РФ «Об образовании», п. 5, ст. 18.

1.2. Положение предназначено для регулирования процесса создания и функционирования группы кратковременного пребывания (далее ГКП), созданной на базе Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 159 (далее — Учреждение) для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Положение определяет взаимоотношения образовательного Учреждения, в котором создается группа кратковременного пребывания, с Учредителем, направления деятельности этой группы, взаимодействие участников учебно-воспитательного, медико-оздоровительного и психолого-коррекционного процесса.

1.4. ГКП является структурной единицей образовательного Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. В своей деятельности Учреждение, имеющее в своем составе группу кратковременного пребывания, руководствуется Законом РФ «Об образовании», другими законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.6. Основными функциями и задачами ГКП являются:

ГКП создаются в соответствии с основными направлениями деятельности МДОУ на основе социального заказа населения и наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием и развитием с целью:

- обеспечения полноценного развития детей, не посещающих ДОУ, их социализации в коллективе сверстников и взрослых - обеспечения ранней социализации и адаптации их к поступлению в ДОУ;

- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;

- оказания помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения социального общения детей, организации развлечений, досуговой деятельности;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей до 7 лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности;
- координация деятельности органов местной власти в целях обеспечения потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детские сады.

## **2. Организация группы кратковременного пребывания на базе Учреждения.**

- 2.1. ГКП открываются приказом муниципального органа управления образованием (по согласованию с Учредителем) на базе Учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.
- 2.2. ГКП создается на базе Учреждения (в пределах выделенных средств) по приказу руководителя Учреждения с указанием профиля и режима работы.
- 2.3 Задачи и функции ГКП определяются данным «Положением о группе кратковременного пребывания Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №159».
- 2.4. Режим работы ГКП определяется условиями функционирования Учреждения и потребностями населения.
- 2.5. ГКП функционирует по режиму: 5 дней в неделю до 4 -х часов в день.
- 2.6. ГКП функционирует в дневное время работы Учреждения. ГКП может открываться в течение учебного года, по мере комплектования с 01 октября по 31 мая.
- 2.7. Длительность пребывания детей в ГКП регулируется договором с родителями.
- 2.8. Медицинское обслуживание, коррекция здоровья детей осуществляются штатным медицинским персоналом Учреждения, который наряду с администрацией Учреждения несет ответственность за жизнь и

здоровье воспитанников ГКП.

2.9. Образование, воспитание, диагностика, развитие и коррекция развития детей ГКП осуществляются штатными педагогами Учреждения.

### **3. Комплектование группы**

3.1. Порядок комплектования ГКП определяется настоящим Положением.

3.2. Количество и виды ГКП определяются Учреждением в соответствии с настоящим Положением в зависимости от потребностей населения.

3.3. При зачислении ребенка в ГКП руководитель образовательного учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка дошкольного возраста.

3.4. Отношения между образовательным учреждением, имеющим ГКП, и родителями (их законными представителями) регулируются совместным договором.

3.5. В ГКП принимаются дети от 2 до 7 лет, в соответствии со своей возрастной группой.

3.6. Максимальная наполняемость ГКП соответствует нормам, действующих СанПиН.

3.7. Для зачисления ребенка в ГКП необходимы:

- заявление родителей (законных представителей) ребенка;
- медицинская карта о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности посещения детского сада;
- договор с родителями (их законными представителями).

3.8. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании ГКП не допускаются.

### **4. Управление и руководство ГКП.**

4.1. Руководство деятельностью ГКП осуществляет администрация Учреждения.

4.2. Управление и руководство РКП осуществляется в соответствии с данным Положением и не должно противоречить нормативно-правовым актам, действующим в области дошкольного образования.

4.3. Руководитель образовательного учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.

## **5. Финансирование деятельности группы**

5.1. Финансирование деятельности ГКП осуществляется Учредителем в соответствии с видом дошкольного образовательного учреждения и планом финансово-экономической деятельности на общее содержание Учреждения.

5.2. Финансовые средства ГКП образуются:

из средств бюджетного финансирования согласно установленному нормативу затрат на содержание детей в дошкольных учреждениях; добровольных пожертвований; других источников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Норматив бюджетного финансирования исчисляется из фактической наполняемости ГКП в соответствии с нормативом финансирования Учреждения на текущий календарный год.

5.4. Оплата за посещение ребенком ГКП с родителей (законных представителей) взимается согласно договора.

## **6. Образовательный процесс.**

6.1. Содержание образования в ГКП определяется по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. Организация образовательного процесса в Группе регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждаемыми руководителем образовательного учреждения.

6.3. Продолжительность занятий и режим работы в Группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

6.4. В Группе в соответствии с уставными целями и задачами Учреждения могут реализовываться дополнительные образовательные услуги (на договорной бесплатной основе) за пределами определяющих его статус образовательных программ.

## **7. Права и обязанности участников образовательного процесса.**

7.1. Участниками образовательного процесса ГКП являются воспитанники,

родители (законные представители), воспитатели, специалисты.

7.2. Права, социальные гарантии и обязанности каждого работника ГКП определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

7.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом образовательного учреждения и договором о сотрудничестве.