

Принято педагогическим советом
протокол № 2
от "31" август 2017г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
детский сад № 159
Бахтина / Л.Н. Бахтина
от "31" 08 2017г.

СОГЛАСОВАНО:
председатель профсоюзного комитета
Федорова / О.Н. Федорова
от "31" 08 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КУНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 159

Тверь, 2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, определяет деятельность консультативного пункта для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста. Положение регламентирует организацию методической, оказание диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей в возрасте от рождения до 8 лет на дому.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными и правовыми актами:

- Указ Президента РФ от 29.12.2012 г. №761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- Указ Президента РФ от 29.12.2010 г. №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»
- Закон РФ «Об образовании» (от 29.12.2012 №273-ФЗ)
- Письмо Минобрнауки РФ от 28.02.2014 г. №08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»
- Приказ Минобрнауки РФ от 07.04.2014 г. №276 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
- Приказ Минобрнауки от 30.08.2013 г. №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.06.2013 г. № ИР-535/07 «О коррекционном и инклюзивном образовании детей»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.12.2013 г.
- Устав муниципального бюджетного образовательного учреждения детского сада №159
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности (регистрационный номер № 520, выдана «17» сентября 2015 года, бессрочно)
- Другими локальными актами

1.3. Цели создания консультативного пункта:

- Обеспечение доступности дошкольного образования
- Выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДООУ, при поступлении в школу
- Обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания
- Повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей): оказание методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

1.4. Основные задачи консультативного пункта:

- Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей от рождения до 8 лет;
- Диагностика особенностей развития речевой, эмоциональной и волевой сфер детей;
- Оказание дошкольникам содействия в социализации;
- Обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в ДОУ или школу;
- Информирование родителей(законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребёнку в соответствии с его индивидуальными особенностями развития.

1.5. Принципы деятельности консультативного пункта:

- Личностно-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями)
- Сотрудничество объектов социально-педагогического пространства
- Открытость системы воспитания.

2. Организация деятельности консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт открывается по приказу заведующего МБДОУ с указанием режима работы, привлечённых специалистов и по согласованию с Учредителем.

2.2. Консультативный пункт оборудуется диагностическими пособиями, инвентарём, игрушками в установленном порядке.

2.3. Общее руководство работой консультативного пункта возлагается на заведующего МБДОУ.

2.4. Консультативный пункт работает согласно графику, утверждённому приказом заведующего.

2.5. Координирует работу консультативного пункта (обеспечивает деятельность в соответствии с утверждённым графиком, изучает запрос семей, воспитывающих детей на дому; определяет функциональные обязанности специалистов Консультативного пункта; осуществляет учёт работы специалистов; обеспечивает информирование населения через средства массовой информации о графике работы консультативного пункта на базе дошкольного учреждения; размещает материалы тематических консультаций в электронном виде на сайте МБДОУ, представляет информационные материалы Консультативного пункта для публикации в средствах массовой информации) – старший воспитатель МБДОУ на основании приказа заведующего.

2.6. Диагностическое обследование детей проводится специалистами Консультативного пункта, при необходимости родителям (законным

представителям) может быть рекомендована консультация специалистов городской ПМПК.

3. Формы работы консультативного пункта:

- Очные консультации для родителей (законных представителей), которые могут проводиться одним или несколькими специалистами одновременно;
- Совместная образовательная деятельность с родителями и детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребёнком;
- Мастер классы, тренинги, лектории, теоретические и практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов МБДОУ;
- Диагностические обследования детей специалистами ДОУ.

4. Документация Консультативного пункта

- График работы Консультативного пункта;
- Журнал предварительной записи родителей (законных представителей) на консультацию;
- Согласие родителей на обработку персональных данных
- Анкеты для родителей при поступлении;
- Регистрационный лист родителя (законного представителя);
- Регистрационный лист ребёнка;
- Журнал учёта проведённых консультаций.

5. Функциональные обязанности специалистов Консультативного пункта

5.1. Функциональные обязанности специалистов Консультативного пункта определяются должностными обязанностями.

5.2. Учитель-логопед:

- Проводит диагностику речевого развития ребёнка, обследует ребёнка, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у него дефекта;
- Консультирует родителей (законных представителей) с целью обучения их методам и приёмам, корректирующим речевые нарушения ребёнка.

5.3. Воспитатель:

- Организует педагогическое просвещение родителей (законных представителей), направленное на обучение родителей (законных представителей) организации воспитательно-образовательного процесса в условиях семьи;

- Обучает родителей (законных представителей) организации разнообразных видов деятельности детей, ориентируясь на особенности их личности, познавательных интересов, способностей.

5.4. Инструктор по физической культуре:

- Оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам физического воспитания, развития и оздоровления ребёнка в семье;
- Обучает родителей (законных представителей) организации физического воспитания в семье, ориентируясь на особенности физического развития ребёнка.

5.5. Музыкальный руководитель:

- Оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам развития творческих способностей ребёнка в условиях семьи.

5.6. Медицинские работники:

- Оказывает консультативную поддержку родителям (законным представителям) по вопросам охраны и укрепления здоровья детей;
- Консультирует по вопросам проведения профилактических мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья детей;
- Проводит работу по формированию представлений о здоровом образе жизни.

6. Прочие условия

6.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

6.2. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей (законных представителей) и наличием в ДОУ методического материала.